
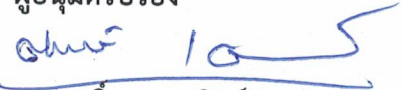



แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการ โรงพยาบาลสมุทรสาคร
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศโรงพยาบาลสมุทรสาคร
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการ โรงพยาบาลสมุทรสาคร	
ชื่อหน่วยงาน <u>โรงพยาบาลสมุทรสาคร</u>	
วัน/เดือน/ปี: <u>๑๒ กันยายน ๒๕๖๕</u>	
หัวข้อ: <u>MOIT ๑๑ หน่วยงานมีการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน</u>	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
๑. ลงนามในบันทึกข้อความรายงานสรุปผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	
๒. ลงนามรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	
๓. ลงนามรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	
๔. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
Linkภายนอก:	
หมายเหตุ:	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นายวีระพันธ์ ดวงทิพย์) ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง  (นพ.ศุภฤทธิ เสงคราวิทย์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางอรุณรัตน์ เจริญโชคกุล) ตำแหน่ง พนักงานธุรการ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕	