



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมุทรสาคร โทร.๐๓๔-๔๒๗๐๙๙ ต่อ ๗๗๐๘

ที่ สค ๐๑๓๓.๑.๔/๑๕

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณาความดีความชอบ ของข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน.....

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๗๖ “ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน” ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในการประเมินรอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน รอบที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด จึงขอให้จัดทำตัวชี้วัดผลงาน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดย

๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ลงนามในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ต่อ หัวหน้ากลุ่มงาน
๒. หัวหน้ากลุ่มงาน ลงนามในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ต่อ รองผู้อำนวยการ  
กลุ่มภารกิจ ที่รับผิดชอบ

โดยแบบรายงานและประเมินผลการปฏิบัติราชการ สามารถดาวโหลดแบบประเมินได้ที่ <http://๑๗๒.๑๖.๙.๒๒๑/page๑.php> กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (หน้า ๒๒) ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ สำหรับแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ และแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้รวบรวมไว้ที่หน่วยงานของท่าน เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการตรวจสอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่อไปด้วย

(นางประภาพันธ์ สวัสดิ์ผล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

หลักเกณฑ์ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ 1 เมษายน 2566

1. กำหนดจำนวนเงินให้กลุ่มภารกิจไปบริหารจัดการ (ยกเว้นการลาศึกษา)

กลุ่มอำนวยการ	กลุ่มพัฒนาระบบ
กลุ่มตติยภูมิ	กลุ่มปฐมภูมิ
กลุ่มการพยาบาล	กลุ่มสวัสดิการ ฯ
กลุ่มชำนาญการพิเศษ	กลุ่มประกันสังคม

2. กรณีข้าราชการลาศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ และจำนวนเงินที่เหลือของกลุ่มภารกิจให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการนโยบายและแผนยุทธศาสตร์

3. ระดับเชี่ยวชาญให้ผู้อำนวยการ พิจารณาเรียงลำดับเสนอสำนักงานเขตสุขภาพที่ 5

4. กำหนดให้ใช้วงเงินร้อยละ 2.95 ของเงินเดือน ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 (ไม่คิดลบ)

5. จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรเพิ่มจากจังหวัดและส่วนที่เกินกว่า 4.7% และต่ำกว่า 2.0% ให้เป็นอำนาจผู้อำนวยการ

6. เกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนกำหนดให้เลื่อนเงินเดือนเพิ่มจากเดิม 28 ขั้น ดังนี้

ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 28	4.70 %	ดีเด่น (ระดับ 1)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 27	4.60 %	ดีเด่น (ระดับ 2)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 26	4.50 %	ดีเด่น (ระดับ 3)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 25	4.40 %	ดีเด่น (ระดับ 4)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 24	4.30 %	ดีเด่น (ระดับ 5)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 23	4.20 %	ดีเด่น (ระดับ 6)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 22	4.10 %	ดีเด่น (ระดับ 7)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 21	4.00 %	ดีเด่น (ระดับ 8)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 20	3.90 %	ดีเด่น (ระดับ 9)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 19	3.80 %	ดีเด่น (ระดับ 10)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 18	3.70 %	ดีเด่น (ระดับ 11)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 17	3.60 %	ดีเด่น (ระดับ 12)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 16	3.50%	ดีมาก (ระดับ 1)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 15	3.40%	ดีมาก (ระดับ 2)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 14	3.30 %	ดีมาก (ระดับ 3)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 13	3.20 %	ดีมาก (ระดับ 4)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 12	3.10 %	ดีมาก (ระดับ 5)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 11	3.00 %	ดี (ระดับ 1)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 10	2.90 %	ดี (ระดับ 2)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 9	2.80 %	ดี (ระดับ 3)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 8	2.70%	ดี (ระดับ 4)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 7	2.60%	ดี (ระดับ 5)
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 6	2.50%	พอใช้
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ขั้น 5	2.40%	พอใช้

ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ชั้น 4	2.30%	พอใช้
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ชั้น 3	2.20%	พอใช้
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ชั้น 2	2.10%	พอใช้
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ชั้น 1	2.00%	พอใช้

7. กลุ่มภารกิจสามารถพิจารณาเลื่อนเงินเดือนได้ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และตามจำนวนเงินที่มีอยู่ในกลุ่มภารกิจ นั้น ๆ ได้ตั้งแต่ ชั้นที่ 1 – ชั้นที่ 21 (2.0% – 4.0%) กรณีพิจารณา ชั้นที่ 1 – ชั้นที่ 3 (2.0%, 2.1%, 2.2%) ให้นำรายชื่อ แจ้งคณะกรรมการนโยบายและแผนยุทธศาสตร์

8. คะแนนการประเมิน

ดีเด่น (ระดับ 1) จะต้องได้รับ	99.99 – 100	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 2) จะต้องได้รับ	99.70 – 99.98	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 3) จะต้องได้รับ	99.50 – 99.69	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 4) จะต้องได้รับ	99 – 99.49	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 5) จะต้องได้รับ	98 – 98.99	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 6) จะต้องได้รับ	97 – 97.99	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 7) จะต้องได้รับ	95 – 96.99	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 8) จะต้องได้รับ	94 – 94.99	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 9) จะต้องได้รับ	93 – 93.99	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 10) จะต้องได้รับ	92 – 92.99	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 11) จะต้องได้รับ	91 – 91.99	คะแนน
ดีเด่น (ระดับ 12) จะต้องได้รับ	90 – 90.99	คะแนน
ดีมาก (ระดับ 1) จะต้องได้รับ	88 – 89.99	คะแนน
ดีมาก (ระดับ 2) จะต้องได้รับ	86 – 87.99	คะแนน
ดีมาก (ระดับ 3) จะต้องได้รับ	84 – 85.99	คะแนน
ดีมาก (ระดับ 4) จะต้องได้รับ	82 – 83.99	คะแนน
ดีมาก (ระดับ 5) จะต้องได้รับ	80 – 81.99	คะแนน
ดี (ระดับ 1) จะต้องได้รับ	78 – 79.99	คะแนน
ดี (ระดับ 2) จะต้องได้รับ	76 – 77.99	คะแนน
ดี (ระดับ 3) จะต้องได้รับ	74 – 75.99	คะแนน
ดี (ระดับ 4) จะต้องได้รับ	72 – 73.99	คะแนน
ดี (ระดับ 5) จะต้องได้รับ	70 – 71.99	คะแนน
พอใช้ จะต้องได้รับ	60 – 69.99	คะแนน

9. ผู้สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ
- 9.1 ครึ่งปีที่แล้วต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ/ได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 เดือน
- 9.2 ครึ่งปีที่แล้วมีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้หรือร้อยละ 60
- 9.3 ผู้ที่ลาป่วยต่อเนื่องโรคเดียวกันซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน (สิทธิการลาป่วยต่อเนื่องตามระเบียบการลาฯ ลาได้ไม่เกิน 60 วันทำการ) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนดังนี้
- ลาป่วยเกินกว่า 10 วันทำการ แต่ไม่เกิน 30 วันทำการ ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 3.2
  - ลาป่วยมากกว่า 30 วันทำการ แต่ไม่เกิน 60 วันทำการ ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 3.0
- 9.4 ผู้ที่ลาคลอดบุตร (สิทธิการลาคลอดบุตรตามระเบียบการลาฯ ลาได้ไม่เกิน 90 วัน) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ดังนี้
- ลาคลอดบุตรมากกว่า 30 วัน แต่ไม่เกิน 60 วัน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 3.2
  - ลาคลอดบุตรมากกว่า 60 วัน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 3.0
- 9.5 ผู้ที่สมัครไปอบรมระยะยาว ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนดังนี้
- อบรมตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 2 เดือน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 3.0
  - อบรมมากกว่า 2 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 3 เดือน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 2.9
  - อบรมมากกว่า 3 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 4 เดือน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 2.8
  - อบรมมากกว่า 4 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 5 เดือน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 2.7
  - อบรมมากกว่า 5 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 6 เดือน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่เกินร้อยละ 2.6

#### หมายเหตุ

การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน และเลื่อนขั้นค่าจ้าง

- ให้หัวหน้ากลุ่มงาน พิจารณาผู้ได้บังคับบัญชาที่เป็นข้าราชการ และลูกจ้างประจำ

เสนอผลการประเมินต่อหัวหน้ากลุ่มภารกิจพิจารณา และส่งข้อมูลให้เสขาคณะกรรมการนโยบายและแผนยุทธศาสตร์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลสมุทรสาคร โทร.๐๓๔-๔๒๗๐๙๙ ต่อ ๗๗๐๘

ที่ สค ๐๑๓๓.๑.๔/๐๑๐

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณาความดีความชอบ ของลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน.....

ด้วยถึงกำหนดวาระพิจารณาความดีความชอบ ของลูกจ้างประจำ ของโรงพยาบาลสมุทรสาคร ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ให้มีโควตาการเลื่อนขั้นเงินเดือนกับให้เงินตอบแทนพิเศษ ๑ ชั้น สำหรับผู้มีผลงาน และผลสัมฤทธิ์ดีเด่นรวมกันได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนคนที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงขอแจ้งรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดสรรโควตาให้หัวหน้ากลุ่มงาน พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่ได้รับเลื่อนขั้นเป็นกรณีพิเศษ (๑ ชั้น) ในโควตาร้อยละ ๑๒ (โควตาคณะกรรมการร้อยละ ๓) โดยคำนวณจากจำนวนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. การเสนอชื่อผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ (๑ ชั้น) ให้เรียงลำดับความสำคัญก่อนหลัง เพื่อกรรมการจะได้พิจารณาตามลำดับ ให้มีสิทธิเสนอชื่อสำรองจากจำนวนที่ได้รับจัดสรรตามความเหมาะสม กรณีหน่วยงานได้รับการพิจารณากรณีพิเศษ เพิ่มขึ้นจากที่เสนอมาร กรรมการจะพิจารณาจากคะแนนประเมินของหน่วยงาน ทั้งนี้ จะต้องมียกเว้นประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเด่น คือ ๙๐-๑๐๐ %

จำนวนโควตาที่ได้รับการจัดสรร

ลูกจ้างประจำ	จำนวน	รายชื่อ	จำนวน	รายชื่อ
--------------	-------	---------	-------	---------

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการดังนี้

๑. ส่งแบบประเมินคณิศนกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. ส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณา ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

และสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินได้ที่ <http://๑๗๒.๑๖.๙.๒๒๑/page๑.php> กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (หน้า ๒๒)

(นางประภาพร สวัสดิ์มณี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

## หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

1. กรณีเลื่อนขั้นค่าจ้าง พิเศษ 1 ชั้น (รอบที่ 1) ณ วันที่ 1 เมษายน 2566 ให้คำนวณ ตามจำนวน ลูกจ้างประจำที่ครองอยู่ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

กลุ่มลูกจ้างประจำ      จำนวน 15 % ( 47 คน X 15% ) = 7 คน กรณีเลื่อน 1 ชั้น 7 คน

2. ในการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง จะพิจารณา ดังนี้

2.1 โควตากลุ่มงาน      พิจารณา จำนวน 12 % = 5 คน (หัวหน้ากลุ่มภารกิจ)

2.2 โควตาคณะกรรมการ      พิจารณา จำนวน 3 % = 2 คน

3. จำนวนโควตาและสำรอง ให้หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่ายเสนอรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น กรณี 1 ชั้น และสำรอง โดยเรียงลำดับความสำคัญ ตามรายละเอียดที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล กำหนดให้

อนึ่ง หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย จะต้องชี้แจงเหตุผลต่อผู้ได้บังคับบัญชา และผู้บังคับบัญชาได้

4. การพิจารณารายใดที่มีปัญหา ให้คณะกรรมการ เป็นผู้พิจารณา ผลการพิจารณาถือเป็นมติชี้ขาด