



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานนิติกร) โทร. ๘๙๑๑

ที่ สค ๐๑๓๓.๑.๑ / - วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

ด้วย งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป เป็นผู้รับผิดชอบการตอบแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน MOIT ๑๔ : หน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานที่ถูกต้อง นั้น

ในการนี้ งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้ดำเนินการรวบรวมเอกสาร และข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ, กระบวนการยืมพัสดุ, ผังกระบวนการยืมพัสดุ และการแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติของโรงพยาบาลสมุทรสาคร เพื่อดำเนินการตอบแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน MOIT ๑๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นายวีระพันธ์ ดวงทิพย์)
นิติกร

(นางประภาพรพันธ์ สวัสดิ์ผล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมุทรสาคร

*